

# Stanovy

## Spolku rodičů při základní škole Brno, Gajdošova 3

### **I. Název spolku:**

Spolek rodičů při základní škole Brno, Gajdošova 3

### **II. Sídlo spolku:**

Sídlem spolku je Gajdošova 1282/3, Brno, PSČ: 615 00.

Spolek má právo bezplatně využívat prostory školy, pokud se bude jednat o nevýdělečnou činnost a nebude narušován provoz školy.

V případě výdělečné činnosti se sdružení s ředitelem školy dohodne na způsobu úhrady za využití prostor školy.

### **III. Účel spolku:**

Posláním spolku je zabezpečit fungující a prosperující spolupráci školy s rodiči a ostatní veřejností na základě vzájemné důvěry a rovnoprávnosti partnerských vztahů. Spolek rodičů je nezávislou organizací fyzických osob, jejichž děti navštěvují základní školu v Brně, Gajdošova 3 (dále též jako „škola“), případně členy spolku mohou být i právnické osoby. Spolek je naprosto rovnocenným partnerem řediteli školy a reprezentantem rodičů.

### **IV. Hlavní činnosti spolku:**

Spolek bude rozvíjet spolupráci se školou zejména v těchto oblastech:

- koncepce výchovně vzdělávací práce školy, hodnocení výsledků, úsilí o její zkvalitnění,
- podmínky zabezpečení školy v oblasti materiální, hospodářské a personální,
- vnitřní řád a provoz školy, estetizace prostředí,
- hygienické a stravovací podmínky žáků,
- zájmové a odborné činnosti ve škole, kulturní akce mimo školu,
- záškoláctví a kázeňské přestupky žáků, pedagogicko-psychologická problematika,
- možnosti pomoci rodičů škole, popřípadě sponzorování a vzájemné podnikání školy a spolku.

Spolek má právo (nejméně 1x ročně) být informován na členské schůzce ředitelem školy o výsledcích ve výše uvedených oblastech spolupráce.

Spolek má právo svolávat (nejméně 3x ročně) schůzky s třídními učiteli školy, kde budou rodiče informováni o výchovně-vzdělávacích výsledcích žáků.

Vedle hlavní činnosti může spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání, a to v rámci předmětu živnostenského podnikání:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Vedlejší hospodářskou činnost je spolek oprávněn provozovat pouze k podpoře hlavní činnosti nebo k hospodárnému využití spolkového majetku.

## **V. Členství ve spolku:**

Zájemci o členství budou seznámeni se stanovami spolku. Členy se stanou na základě písemné přihlášky (podpisu), a to dnem úhrady členského příspěvku. Členství člena ve spolku trvá po dobu, po kterou má uhrazen členský příspěvek. Členství ve spolku není převoditelné a nepřechází na právní nástupce.

Spolek vede seznam členů, který obsahuje jméno a příjmení člena, jeho datum narození, adresu trvalého pobytu, emailovou adresu a případně jméno a příjmení dítěte/dětí, pokud je/jsou žákem/žáky školy. U členů právnických osob se do seznamu uvede název, sídlo, IČ, emailová adresa. Členové spolku jsou povinni ohlásit Předsedovi každou změnu těchto údajů ve lhůtě 15-ti dnů ode dne jejich změny. Seznam členů zpřístupněn nebude.

## **VI. Organizační členění spolku:**

Orgány spolku jsou:

- Plenární jednání
- Předsednictvo

Plenární jednání členů spolku je nejvyšším orgánem spolku. Koná se min. jedenkrát ročně na základě pozvánky Předsedy, kterou předseda zveřejní min. 7 dnů přede dnem konání na vývěsce v sídle spolku a zároveň zašle na emailové adresy členů spolku. Plenární jednání volí jako své orgány předsedu jednání a zapisovatele, je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Není-li ani po 15 min. od začátku plenárního jednání toto usnášeníschopné, může předseda spolku vyhlásit plenární jednání za mimořádné, a to za účasti jakéhokoliv počtu členů. K přijetí usnesení plenárního jednání je zapotřebí nadpoloviční většina přítomných členů. Do působnosti plenárního jednání spadá mimo jiné rozhodování o výši členských příspěvků a o ustanovení dalších vnitřních orgánů či komisí.

Předsednictvo je statutárním orgánem a skládá se dvou členů: předsedy a místopředsedy. Předsednictvo není kolektivní orgán.

- Předseda spolku je oprávněn činit jménem spolku právní jednání samostatně. Předseda spolku je volen a odvoláván na plenárním jednání spolku.
- Místopředseda spolku je oprávněn činit jménem spolku právní jednání samostatně. Místopředseda spolku je volen a odvoláván na plenárním jednání spolku.

## **VII. Členství ve spolku, práva a povinnosti členů:**

Členství ve spolku bude na základě dobrovolnosti nabídnuto rodičům žáků školy i dalším zájemcům z řad veřejnosti. Členem se může stát každá fyzická osoba starší 18ti let.

### **Práva člena:**

- být informován o činnosti spolku (průběžně ve školním roce, 1 x ročně podrobnou zprávou o činnosti spolku se zprávou o hospodaření)
- účastnit se činností v poradních orgánech, případně komisích ustavených v rámci spolku
- vznášet námítky a připomínky k práci Předsedy či Místopředsedy
- navrhnout spolku konkrétní formy pomoci škole ve všech oblastech působnosti

- věnovat finanční částky (dary), eventuálně poskytovat materiální či jinou pomoc spolku i škole,
- ze spolku kdykoliv vystoupit
- účastnit se plenárního jednání spolku alespoň 1x ročně.

**Povinnosti člena:**

- dodržovat stanovy spolku,
- uhradit členský příspěvek, na jehož výši se spolek dohodne
- respektovat usnesení spolku.

**VIII. Zásady hospodaření:**

Po registraci převzal spolek protokolárně veškerý majetek a finance od dřívějšího SR. Spolek bude po projednání na Plenárním jednání rozhodovat ve spolupráci s ředitelem školy o využití finančních prostředků. Forma příspěvků a zvyšování finančního stavu na BÚ:

- členské příspěvky platí každý člen 1x ročně, a to na období jednoho školního roku, tedy počínaje 1.9. a konče 31.8. příslušného roku;
- dobrovolné finanční či materiální dary od členů spolku
- dary sponzorů
- další finanční příjmy z akcí pořádaných spolkem

Zprávy o čerpání financí a stavu hospodaření bude Předsednictvo minimálně 1 x ročně předkládat plenárnímu jednání spolku. V případě zániku spolku bez právního nástupce přechází likvidační zůstatek do majetku školy.