



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-461/10B

Název školy	Základní škola, Brno, Gajdošova 3
Adresa:	Gajdošova 3, 615 00 Brno
Identifikátor:	48510921
IČ:	600108007
Místo inspekce:	Gajdošova 3, 615 00 Brno
Termín inspekce:	13. – 15. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola Brno, Gajdošova 3, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost úplné základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 720 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 200 účastníků a školní jídelny s kapacitou 700 stravovaných. Zřizovatelem je Statutární město Brno, Městská část Brno - Židenice, Gajdošova 7, Brno 615 00. Škola se nachází v blízkosti důležitého dopravního uzlu a je dostupná pro žáky i z přilehlých městských částí.

Ve sledovaném období školních roků 2007/2008 až 2009/2010 se celkový počet žáků v ZŠ výrazně nezměnil. K 30. září 2009 bylo vykázáno ve 22 třídách 478 žáků, z tohoto počtu je evidováno 116 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž je 16 integrovaných. V 1. – 9. ročníku je výuka realizována podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Schola aperta – otevřená škola“* (dále „ŠVP ZV“) s výjimkou pátého, kde se žáci vyučují podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* čj. 16847/96-2. Na ŠVP ZV úzce navazuje alternativní program Montessori pedagogiky.

Jeho uplatňovaná koncepce zpracovaná v učebních dokumentech školy odpovídá současným požadavkům kurikulární reformy a opírá se o mnohaleté mezinárodní zkušenosti. Vzdělávání podle toho programu probíhá v jedné třídě 1. - 5. ročníku (dále „montessori třídy“). Realizace vzdělávacích programů je personálně zajištěna 31 učiteli a dvěma asistenty pedagoga. Jeden pedagogický pracovník nespĺňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na ZŠ.

Škola se zapojila do pilotního projektu Statutárního města Brna, jehož záměrem je již od 1. ročníku zajišťovat výuku anglického jazyka. Rovněž je od 1. září 2008 fakultní školou Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity. Budoucí učitelé vykonávají ve škole pedagogickou praxi nebo pomáhají jako asistenti ve třídách s integrovanými žáky.

Ve ŠD bylo k 31. říjnu 2009 zapsáno 187 žáků v 7 odděleních. Činnost ŠD je realizována podle školního vzdělávacího programu, který je promyšleně provázán se ŠVP ZV. Personálně je zajištěna sedmi kvalifikovanými vychovatelkami. Čtyři oddělení ŠD mají samostatné místnosti s dostatečným materiálním zázemím, další oddělení využívají v odpoledních hodinách kmenové třídy.

Škola dlouhodobě pronajímá dvě učebny základní umělecké škole a tělocvičnu tělovýchovné organizaci. Nabídku obou těchto organizací (hudební vzdělávání, sportovní aktivity) hojně využívají žáci školy.

Budova školy postavená v roce 1906 byla v roce 1938 rozšířená a postupně prošla několika rekonstrukcemi a opravami. V letech 2008 - 2009 v ní byly zmodernizovány třídy I. stupně ZŠ, které byly vybaveny skříňkami pro každého žáka. Ve všech kmenových třídách byl vyměněn žakovský nábytek za výškově stavitelný a do školní jídelny byl zakoupen nový nábytek. Na budovách byla z větší části vyměněna okna za plastová, podařilo se vybudovat počítačovou síť školy a zrekonstruovat elektroinstalaci. Přínosem pro modernizaci stávajícího materiálního vybavení školy a realizaci ŠVP ZV jsou dva obhájené a v současné době realizované grantové projekty financované z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009, a to na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností. Bylo zjištěno, že hlavním zdrojem příjmů školy jsou prostředky, poskytované ze státního rozpočtu (dále „SR“) na přímé náklady na vzdělávání. Tyto prostředky jsou čerpány zejména na mzdy a zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje (učebnice a učební pomůcky, školení a vzdělávání a další vzdělávání pedagogických pracovníků). Další příjem školy tvoří příspěvek zřizovatele, který je určen především k úhradě provozních nákladů, ale i k pokrytí některých nákladů v hlavní činnosti školy. Kromě výše uvedeného získává škola příjmy z vedlejší hospodářské činnosti. Ta spočívá v pronajímání služebního bytu a nebytových prostor, zejména tělocvičny. Další prostředky získává škola prostřednictvím školného za ŠD a stravného za školní stravování hrazeného zákonnými zástupci žáků.

Škola odepisuje investiční majetek svěřený jí k používání. Vymezený majetek (budova školy) vede ve své evidenci, účtuje o něm a odepisuje ho podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a vytváří fond reprodukce investic, který využívá k financování svých investičních potřeb. V hodnoceném období použila škola prostředky tohoto fondu například na pořízení plastových oken.

Ve všech třech hodnocených letech se škola zapojila do projektů vyhlášených MŠMT ČR a získala pro jejich realizaci účelově určené finanční prostředky ze SR:

V roce 2007 získala 10.000 Kč na *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007* (dále „SIPVZ“) a tyto prostředky použila v plné výši na úhradu služeb souvisejících s připojením k internetu. V roce 2008 získala 113.000 Kč na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd*

pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce, které plně vyčerpala na mzdy a odvody pedagogických pracovníků.

V roce 2009 bylo škole z prostředků SR poskytnuto několik účelových dotací, jmenovitě:

- 1.006.000 Kč na rozvojový program *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce.* Prostředky byly plně vyčerpány na platy a odvody pedagogických pracovníků.
- 148.000 Kč na II. etapu rozvojového programu *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků.* Prostředky byly rovněž plně vyčerpány na platy a odvody nepedagogických pracovníků.
- 44.000 Kč na rozvojový program *Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC („Specifika“) na rok 2009.* Cílem tohoto programu bylo zvýšení úrovně odměňování zaměstnanců škol a školských zařízení zřizovaných obcí a finanční prostředky byly použity na platy a odvody zaměstnanců školy.
- 64.000 Kč určených na rozvojový program *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání* bylo použito v plné výši na školní potřeby pro prvňáčky.

Veškeré účelově určené finanční prostředky škola vyčerpala ke stanoveným účelům a řádně ve stanoveném termínu zúčtovala se SR.

Ve všech třech letech získala škola navíc finanční prostředky z rozpočtu Magistrátu města Brna (dále „MMB“). Finanční prostředky byly určeny na *Výuku angličtiny na vybraných školách ve městě Brně* a byly poskytnuty ve výši 87.000 Kč (v roce 2007), 190.000 Kč (v roce 2008) a 187.000 Kč (v roce 2009). Tyto prostředky byly použity na pořízení učebních pomůcek a na platy a odvody pedagogů. V roce 2009 obdržela škola rovněž z rozpočtu MMB finanční prostředky ve výši 24.000 Kč na *Dopravu na plavání žáků základních škol ve městě Brně* a ve výši 20.000 Kč na *Činnost sítě brněnských otevřených škol.* Tyto finanční prostředky byly použity především na nákup materiálu pro potřeby výtvarných dílen.

Škola se také aktivně zapojuje do projektů, na jejichž realizaci se jí podařilo získat finanční zdroje z ESF za spolufinancování SR. Ve sledovaném období obdržela finanční prostředky na realizaci grantového projektu *Podpora výuky předmětů z oblasti Člověk a příroda.* Realizace tohoto projektu byla zahájena v roce 2009 a v tomto roce na něj škola obdržela 817.258 Kč. Ukončení realizace projektu má být podle předložené smlouvy 31. ledna 2012 a škola na úhradu způsobilých výdajů obdrží celkově až cca 3.050.000 Kč. Získané finanční prostředky škola v roce 2009 použila zejména na pořízení serveru potřebného pro vybudování e-learningového serveru, sloužícího žákům, učitelům i rodičům, na pořízení notebooků a na úhradu mzdových nákladů členům realizačního týmu. Dále pořídila pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu interaktivní tabule.

Druhý projekt financovaný z prostředků ESF začíná škola realizovat v roce 2010. Cílem tohoto projektu nazvaného *Rozvoj klíčových kompetencí žáků pomocí materiálu alternativní metody Montessori při projektovém vyučování* je podpora výuky předmětu ze vzdělávací oblasti Český jazyk a literatura (jazyková, slohová a komunikační výchova) s maximálním využitím mezipředmětových vztahů. Jeho úkolem je vytvořit potřebné, tematicky zaměřené pomůcky a materiál pro výuku v montessori třídách.

Prostředky SR tvořily v hodnoceném období průměrně cca 73 % z celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Tyto výdaje činily v jednotlivých letech cca 21.918 tis Kč (rok 2007), cca 22.603 tis. Kč (rok 2008) a cca 25.437 tis. Kč (rok 2009). Na celkových vyplacených mzdových prostředcích se prostředky SR podílely 79 %. Celkový vývoj dotací měl v hodnoceném období vzrůstající tendenci a kapacita školy byla využita průměrně na 67 %.

Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly dostačující k pokrytí potřeb souvisejících s realizací ŠVP a z hlediska provádění hlavní činnosti nepředstavovaly pro školu žádné riziko.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání žáků škola postupuje v souladu s právními předpisy a zajišťuje všem rovné příležitosti. O své vzdělávací nabídce informuje vyčerpávajícím způsobem: pořádá dny otevřených dveří, po celý školní rok realizuje projekt *Pohádková škola* pro předškoláky a jejich rodiče a hodně využívá webových stránek a letáků. K propagaci školy přispívají návštěvy ředitelky školy i učitelek na rodičovských schůzkách mateřských škol.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami včetně integrovaných škola vytváří velmi dobré podmínky pro jejich úspěšné vzdělávání, což bylo evidentní v hospitovaných hodinách při zajišťování individuálního přístupu. Výchovná poradkyně nastavila k potřebám těchto žáků efektivní systém. Ten účinně napomáhá nejen k předávání důležitých informací učitelům a asistentům pedagoga, ale i ke spolupráci s jejich rodiči a školským poradenským zařízením. Výchovná poradkyně promyšleně pracuje s žáky s riziky neúspěchu nebo s problémy v chování. Při vyhledávání talentovaných a mimořádně nadaných žáků úzce spolupracuje s učiteli jednotlivých předmětů. Oblast kariérního poradenství je vhodně podpořena projektem žáků 9. ročníku *Kam na školu*. Školní poradenství je funkční a v oblasti zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce má příkladnou úroveň. Podmínky pro zdravý vývoj žáků jsou vytvářeny nejen cílenou výchovou ke zdravému životnímu stylu, pestrou nabídkou volnočasových aktivit, ale i účinnou preventivní strategií, která vede úspěšně k omezení výskytu sociálně rizikového chování žáků. Výrazně ho podpořilo aktivní zapojení školy do pilotního ověření mezinárodního projektu *Silní bez násilí*, jehož záměrem je prevence šikany a násilí mezi dětmi. Velmi pozitivně a otevřeně byl přijat nejen žáky, ale i rodiči a širokou veřejností.

Vedení školy

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Zodpovědně si plní všechny povinnosti stanovené příslušnými ustanoveními školského zákona, dále se vzdělává a aktivně provádí osvětovou činnost směrem ke školské a rodičovské veřejnosti. Od doby svého nástupu do funkce za výrazné podpory zřizovatele a školské rady systematicky naplňuje stanovené cíle rozvoje školy. V kvalitě jejího řízení, které je příkladné se odrážejí dlouholeté pedagogické zkušenosti a dovednosti racionálního plánování, promyšlené organizování chodu školy a úspěšné vedení lidí. Účelně delegovala kompetence na své zástupce, výchovnou poradkyni, školního metodika prevence sociálně patologických jevů, koordinátora ŠVP ZV, informačních a komunikačních technologií (dále ICT), manažera kvality řízení, manažera projektu ESF a na pedagogy pověřené dalšími funkcemi. Na řízení školy se aktivně podílí zejména kolegium ředitelky, pedagogická rada a metodické orgány. Cíleným záměrem vedení školy je stálá podpora příznivého klimatu školy. V této oblasti ředitelka školy úzce spolupracuje s dobře fungující žakovskou samosprávou, klade důraz na spolupráci mezi žáky různých ročníků. Z *Koncepce vývoje školy 2006 - 2010* vychází strategické cíle a realizace ŠVP ZV, které odpovídají současným požadavkům kurikulární reformy. Jejich prioritou jsou: zajištění kvalitních základů vzdělávání, rozvíjení osobnosti každého žáka a fungující komunitní škola. Naplňování jejich uskutečňování ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje ve vlastním hodnocení a v rámci výročních zpráv o činnosti školy.

Vzdělávací nabídka je důsledně realizována podle platných učebních dokumentů školy. ŠVP ZV je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní

vzdělávání. Podle něho probíhá vzdělávání již od školního roku 2006/2007 a v současné době je v platnosti jeho 4. verze. Škola přistupuje k ŠVP ZV jako k otevřenému dokumentu, a proto věnuje jeho obsahu, zpracování, realizaci a následnému vyhodnocování velkou pozornost. O tom svědčí důsledná hospitační činnost vedení školy zaměřená na uplatňování účinných metod a forem práce, které škola deklaruje ve svých vzdělávacích strategiích. V současné době se pedagogický sbor zabývá kvalitativními změnami v dokumentu (např. v realizaci průřezových témat a inovovaných kritériích pro hodnocení a sebehodnocení žáků).

Ředitelka cílevědomou a promyšlenou personální politikou a účelným využíváním odborného potenciálu pedagogů zajistila příznivé podmínky pro kvalitní vzdělávání žáků. V souladu s koncepčními záměry i cíli ŠVP ZV podporuje především kolektivní další vzdělávání (emoční inteligence, vzdělávání žáků se ŠVP, týmová spolupráce), což má příznivý dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání i celkové klima ve škole. Promyšlený a důsledný je rovněž systém metodické i kolegiální pomoci začínajícím pedagogům, který vedení školy průběžně kontroluje.

Předpoklady pro činnost školy

Materiální podmínky pro realizaci ŠVP ZV se neustále zlepšují. Výuka žáků probíhá ve 22 kmenových třídách a 10 odborných učebnách, které jsou moderně vybavené. Na jejich estetickém vzhledu se podílejí ve velké míře žáci. Prezентují zde své práce i společné projekty. Výuka tělesné výchovy probíhá ve dvou tělocvičnách a na starším asfaltovém školním hřišti, jejichž stav vyžaduje modernizaci. Vybavení montessori tříd a dalších využívaných prostor odpovídá zásadám realizovaného programu. Je velmi podnětné a promyšleně uzpůsobené. Pro výuku je využíván speciální didaktický materiál pro rozvoj smyslů, řeči, matematických schopností aj. Vše je uspořádané v přímém dosahu žáků. Žáci o přestávkách mohou využívat lezecké stěny, hrací kouty vybavené koberci, basketbalové koše včetně školního hřiště. Ke zdravým návykům stavování žáků přispívá pestrá nabídka jídel ve školní jídelně, školní bufet, automat na školní mléko a ovoce. K podpoře rozvoje klíčových kompetencí žáků přispívá specifické vybavení odborných učeben (2 počítačové učebny - každá s 20 pracovními místy, učebna fyziky a chemie, přírodopisu a zeměpisu, výtvarné výchovy, jazyková učebna, cvičná kuchyně, školní dílna a multimediální učebna). Většina učeben je vybavena počítači s přístupem na internet, interaktivní tabulí, audiovizuální technikou i názornými pomůckami. Škola vytváří vhodné podmínky pro přístup žáků k informacím. K těmto účelům slouží studovna, kterou mohou využívat po vyučování. V hospitovaných hodinách žáci vhodně využívali schválené učebnice, pracovní sešity i nakopírované pracovní materiály. Školní prostory, ve kterých se žáci vzdělávají a pohybují, splňují bezpečnostní podmínky. Škola věnuje této problematice neustálou pozornost a přijímá odpovídající opatření. Žáci byli se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví uvedenými ve školním řádu prokazatelně seznámeni. Také v průběhu vzdělávání a s ním souvisejících činnostech jsou vyučujícími poskytovány potřebné informace k zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví. Dohled nad žáky je v době jejich pobytu ve škole prokazatelně stanoven a dobře zajištěn. Ve sledovaném období došlo ke zvýšení počtu úrazů žáků, což je podle sdělení ředitelky školy ovlivněno důslednější evidencí všech úrazů.

Partnerství

Škola rozvíjí bohaté partnerské vztahy, které pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání. Podle slov ředitelky je na nadstandardní úrovni spolupráce s rodiči. Škola využívá různých příležitostí ke vzájemné spolupráci při organizování akcí, soutěží nebo projektů. Významně se na této spolupráci podílí *Sdružení rodičů školy Montessori* a *Sdružení rodičů při ZŠ Gajdošova*. Škola pravidelně rodiče informuje o vzdělávání žáků prostřednictvím aktuálních nástěnek, webových stránek, SMS službou a nově elektronickou žákovskou knížkou. Vhodně tak ovlivňuje společné působení na žáky. Velmi dobrá je též spolupráce se zřizovatelem. S ohledem na potřeby žáků se úspěšně rozvíjí i spolupráce se školským poradenským

zařízením a dalšími institucemi a organizacemi. Sociální citění žáků pozitivně ovlivňuje spolupráce se speciálními školami a organizacemi věnujícími se zdravotně postiženým.

Průběh vzdělávání

Rozvrh hodin je sestaven podle učebních plánů vzdělávacích programů a respektuje psychohygienické zásady. Postupně je do všech vyučovacích předmětů zaváděno využívání moderní techniky (počítače, prezentační technika). Do výuky byla běžně zařazována skupinová práce a projektové vyučování. Vzdělávání žáků probíhalo v příjemné a klidné pracovní atmosféře, podporované tolerantním přístupem vyučujících k žákům, vstřícnou komunikací a dodržováním stanovených pravidel práce.

V hospitovaných *montessori třídách* probíhaly projektové dny napříč ročníky (v 1. ročníku „Jarní rostliny“, ve 2. a 3. „Vzduch“, ve 4. a 5. „Ekosystém – les“). Žáci pracovali společně nebo ve skupinách, vzájemně si pomáhali, nové informace se snažili třdit a dávat do souvislostí. Jejich práce byla podpořena velkým množstvím pomůcek, encyklopediemi a experimenty. Učitelky do jejich práce nezasahovaly, v případě potřeby poradily, byly otevřené a trpělivé. Při všech činnostech byly výrazně uplatňovány mezipředmětové vztahy a spojení s praxí. V závěru dostal každý žák prostor ke zhodnocení své práce i vzájemnému hodnocení ve skupině. Práce na projektech u žáků podporovala všechny klíčové kompetence, zejména kompetence k řešení problému, komunikativní, sociální a občanské.

V hospitované výuce *společenskovědních předmětů* střídali vyučovací formy a metody práce, respektovali možnosti a potřeby žáků, kladli na ně přiměřené nároky. Žáci se aktivně zapojovali do připravených vzdělávacích činností, při kterých si z velké části samostatně procvičovali osvojené vědomosti a dovednosti. Zařazené skupinové činnosti efektivně podporovaly vzájemnou kooperaci a komunikaci při řešení zadaného úkolu.

V hospitovaných hodinách *matematiky a přírodovědných předmětů* učitelé využívali ve většině hodin skupinovou práci, někdy doplněnou samostatnou prací žáků. Tyto formy práce výrazně podporovaly rozvoj klíčových kompetencí žáků. Motivaci k aktivnímu vzdělávání v průběhu opakování a procvičování učitelé podpořili zajímavými příklady z praktického života, demonstračními nebo žákovskými pokusy, pomůckami a prezentační technikou. Ústní projev žáků při komunikaci mezi sebou nebo s učitelem byl kultivovaný a na úrovni jejich věku. Promyšleně zadané úkoly vytvářely příležitost k sebehodnocení a sebereflexi žáků. Rozvíjení *matematické gramotnosti* bylo u žáků cíleně podpořeno řešením problémových úloh, pestrými pracovními činnostmi a vedením k odpovědnosti za výsledky v učení. Žáci měli prostor pro hledání různých způsobů řešení. Ve využívání matematické terminologie a symboliky i v jiných předmětech prokazovali velmi dobrou úroveň. Numerické výpočty prováděli z paměti nebo písemně. V učivu kde si upevňovali dovednost počítat podle matematických vzorců, používali k výpočtům efektivně osobní kalkulátory.

Škola stanovila cíle pro *čtenářskou gramotnost* (dále ČG) ve svém ŠVP ZV a pravidelně sleduje její úroveň. Cíle zapracovala i do kritérií hodnocení, proto je orientace v textu, čtení s porozuměním a získávání informací z různých zdrojů samozřejmou součástí výuky. K podpoře ČG žáci běžně pracují s pracovními listy vytvořenými učiteli nebo zveřejněnými na webových portálech a používají vhodnou řadu učebnic. Úroveň ČG si vedení školy zjišťuje na 1. stupni interními srovnávacími testy. Díky spolupráci učitelů z I. a II. stupně funguje předávání zkušeností při přechodu žáků na vyšší stupeň. Podpora dosahování vzdělávacích cílů učiteli byla na nadstandardní úrovni. Učitelé u žáků podporovali vnímání souvislostí, vyžadovali, aby si uvědomovali účel učení a dbali na to, aby si sdělovali, co se naučili. Tyto cíle naplňovali vhodnými a pestrými metodami a formami práce. Téměř ve všech hodinách byla použita skupinová práce, která fungovala naprosto samozřejmě – žáci si dělili úkoly a role mezi sebou, dle stanovených pravidel výsledky své práce prezentovali a na závěr je zhodnotili. Byly zařazovány metody, při kterých docházeli k závěrům sami, mohli volit různé postupy a pozitivně pracovali s chybou. Vhodnou volbou organizace práce byly zohledňovány

rozdíly ve znalostech a pracovním tempu žáků. Projektovou výukou škola rozvíjí klíčové kompetence žáků a realizuje průřezová témata. V době inspekce probíhaly prezentace ročníkových prací žáků 8. ročníku. Z jednotlivých výstupů bylo patrné, že žáci běžně vyhledávali informace ke splnění úkolu, uplatňovali ICT dovednosti, zvládali formální požadavky na zpracování písemného textu a využívali materiálních podmínek školy. Žáci aplikovali znalosti z více předmětů a většinou souvisle a kultivovaně prezentovali zpracované téma. Výrazným pozitivem byla možnost uplatnění všech žáků s ohledem na jejich individuální možnosti. Každý žák tak mohl zažít úspěch. Průběh výuky účelně sledoval utváření vědomostí a postojů v činnostech, v diskuzi a při praktické aplikaci učiva. Způsob hodnocení umožňoval, aby žáci vnímali vlastní pokrok a podle jasných kritérií hodnotili svou práci.

Úspěšnost

K hodnocení úspěšnosti žáků (i vzhledem k porovnání výsledků běžných tříd a montessori tříd) škola přistupuje koncepčně a promyšleně. V procesu vzdělávání sleduje především jejich individuální pokrok. Proto jsou hlavními ukazateli jejich úspěšnosti rozbory prací, žákovská portfolia, výsledky projektové výuky a sebehodnocení žáků. Úspěšnost žáků je průběžně sledována na pedagogických radách a zveřejňována ve výročních zprávách. Kromě vlastních nástrojů (srovnávací písemné práce, prezentace) používá škola pro ověřování úrovně znalostí a dovedností žáků pravidelně komerční testování. Jejich výsledky se většinou pohybují nad hranicí celostátního průměru. V případě, že testováním byly zjištěny podprůměrné výsledky, škola přijala opatření ke zlepšení stavu (např. diferencované skupiny pro výuku matematiky v 9. ročníku). Ukazatelem úspěšnosti vzdělávacího programu je také opakované zjišťování úspěšnosti žáků při osvojování klíčových kompetencí v realizovaném ŠVP ZV. Tyto výsledky byly hodnoceny jako nadprůměrné a jejich srovnání vykazovalo výrazný kvalitativní posun.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí všech potřeb realizovaného ŠVP ZV. Pozitivem v hospodaření hodnoceného subjektu je snaha školy získávat finanční prostředky i z jiných zdrojů.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělávání. Školní poradenství je zajištěno příkladně.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je dostatečná. Efektivní spolupráce výchovné poradkyně s metodikem prevence a preventivní strategie školy umožňuje včas předcházet výskytu sociálně patologických jevů.

Výuka ve školním roce 2009/2010 se realizuje podle kvalitně zpracovaného ŠVP ZV, který je úzce provázán s koncepčními záměry a podmínkami školy. Formy a metody výuky umožňují účinné zdokonalování procesu vzdělávání a rozvoj klíčových kompetencí žáků. Organizace vzdělávání cíleně podporuje úspěšnost žáka, zejména s ohledem na jeho individuální pokrok.

Stanovená pravidla pro hodnocení žáků jsou důsledně dodržována. Škola má promyšlenou funkční strategii na podporu ve vzdělávání všech žáků, nadaných i žáků se studijním neúspěchem.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace* Č. j. 09 153 9 50 ze dne 29. září 2009 s účinností dnem 1. října 2009
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. března 2010
3. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (obory vzdělání)* č. j. 9597/2006-21 ze dne 13. dubna 2006 s účinností od 1. září 2006, kterým se zapisují do školského rejstříku obory vzdělání
4. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (nejvyšší povolený počet žáků ve škole)* č. j. 5889/2008-21 s účinností od 1. září 2008 ze dne 20. března 2008
5. *Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Brno, Gajdošova 3*, s účinností od 1. srpna 2004 ze dne 29. července 2004
6. *Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení* ze dne 14. června 2006
7. *Koncepce vývoje školy 2006 -2010* ze dne 25. srpna 2006
8. *Strategické cíle školy* ze dne 1. září 2009
9. *Organizační řád školy* s platností od 1. září 2009
10. *Plán práce na školní rok 2009/2010*
11. *Týdenní plány* ve školním roce 2009/2010
12. *Dlouhodobý plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a konkretizace plánu pro školní rok 2009/2010*, bez data
13. *Plán kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010*
14. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků* ze dne 1. září 2009
15. *Plán výchovného poradenství* ze dne 1. září 2009
16. *Plán činnosti metodika prevence na školní rok 2009/2010*
17. *Minimální preventivní program školní rok 2009/2010*
18. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Schola aperta - Otevřená škola“*, verze 4. ze dne 1. září 2009
19. *Školní řád včetně pravidel pro hodnocení žáků* s platností od 1. září 2009
20. *Pedagogická rada*, školní rok 2009/2010
21. *Metodického sdružení Montessori tříd*, školní rok 2009/2010
22. *Matematika a její aplikace*, předmětová komise školní rok 2009/2010
23. *Knihy úrazů* od školního roku 2006/2007
24. *Záznamy o úrazu* od školního roku 2006/2007
25. *Rozvrh hodin* ve školním roce 2009/2010
26. *Úvazky zaměstnanců od 1. září 2010* (konzultační hodiny)
27. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání a DVPP)* vedená ve školním roce 2009/2010
28. *Třídni knihy, třídní výkazy, katalogové listy* všech tříd ve školním roce 2009/2010
29. *Vzorek Žákovských knížek*
30. *Mapa školy, SCIO*, školní rok 2007/2008, 2008/2009
31. *Individuální vzdělávací plán žáka* ve školním roce 2009/2010 (16 ks)
32. *Plán výchovného poradenství* ze dne 1. září 2009
33. *Zabezpečení výuky dětí mimořádně nadaných* ze dne 1. září 2009
34. *Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu vzdělávání* ve školním roce 2009/2010 (82 ks)
35. *Rozhodnutí o odkladu* ve školním roce 2009/2010 (21 ks)
36. *Rozhodnutí o přestupu* ve školním roce 2009/2010 (7 ks)
37. *Výroční zpráva školní rok 2008/2009 Základní škola, Brno, Gajdošova 3*
38. *Vlastní hodnocení školy 2005/2006 - 2006/2007* ze dne 26. srpna 2007
39. *Vlastní hodnocení školy 2007/2008 - 2008/2009* ze dne 28. srpna 2009

40. *Hodnocení Základní školy, Brno, Gajdošova, zpracované školskou radou bez uvedení data vystavení*
41. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009*
42. *Z 2-01 Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, 2008, 2009*
43. *Přehledy výchovně vzdělávací práce – 7 oddělení - školní rok 2009/2010*
44. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*
45. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009*
46. *Účtový rozvrh roku 2007, 2008 a 2009*
47. *Výpis obrátů účtu 518.58 – DVPP SR rok 2007, 2008 a 2009 - tisk ze dne 12. dubna 2010*
48. *Výpis obrátů účtu 501.52, 53 a 54 – Učebnice, školní potřeby a učební pomůcky SR rok 2007, 2008 a 2009 – tisk ze dne 12. dubna 2010*
49. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2007 ze dne 22. ledna 2008*
50. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 21. ledna 2008*
51. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2007 ze dne 21. ledna 2008*
52. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 22. ledna 2008*
53. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 ze dne 14. ledna 2008*
54. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2008 ze dne 16. ledna 2009*
55. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2007 ze dne 19. ledna 2009*
56. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2008 ze dne 19. ledna 2009*
57. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 19. ledna 2009*
58. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 9. ledna 2009*
59. *Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009 ze dne 16. února 2010*
60. *Čerpání dotace ze SR k 31. 12. 2009 ze dne 21. ledna 2010*
61. *Čerpání dotace od ÚSC k 31. 12. 2009 ze dne 20. ledna 2010*
62. *Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07/1.1.02 Zvyšování kvality ve vzdělávání v Jihomoravském kraji Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu bez uvedení data vystavení*
63. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009 ze dne 22. ledna 2010*
64. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 11. ledna 2009*
65. *Dohoda o spolupráci s Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity ke zkvalitnění přípravy studentů na období od 1. září 2008 do 31. srpna 2013 ze dne 5. března 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Vladíková	Zdeňka Vladíková, v.r.
Mgr. Renata Sedláková	Renata Sedláková, v.r.
Mgr. Lenka Špačková	Lenka Špačková, v.r.
Mgr. Jana Vágnerová	Jana Vágnerová, v.r.
Bc. Helena Svobodová	Helena Svobodová, v.r.

V Brně dne 3. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 5. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Markéta Olbertová

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
20. května 2010	Připomínky nebyly podány.